



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Οκτωβρίου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4621

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 1038/21-9-2018

Έγκριση Κανονισμού Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών των Τμημάτων Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης και Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών της Σχολής Θετικών Επιστημών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με τίτλο «Science, Technology, Society-Science and Technology Studies» («Επιστήμη, Τεχνολογία, Κοινωνία-Σπουδές Επιστήμης και Τεχνολογίας»).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και Λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 114), και ειδικότερα τα άρθρα 30 έως και 37, 43, 45 και 85.

2. Την αριθμ. 163204/Ζ1/29-9-2017 Εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

3. Την αριθμ. 216772/Ζ1/8-12-2017 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 4334/12-12-2017, τ.Β') με τίτλο «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών».

4. Τις παραγράφους 7 και 8 του άρθρου 19 και την παρ. 3α του άρθρου 42 του ν.4521 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις».

5. Τις παραγράφους 1 και 5 του άρθρου 101 του ν. 4547/2018 (ΦΕΚ Α'102).

6. Τις διατάξεις του ν.4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων (ΦΕΚ Α'195), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

7. Τις διατάξεις του ν.4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α'83), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,

8. Το π.δ. 85/2013 (ΦΕΚ Α'124) «Ίδρυση, μετονομασία, ανασυγκρότηση Σχολών και ίδρυση Τμήματος στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών».

9. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 (ΦΕΚ 189, τ.Α', 02-08-2005) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

10. Τα αποσπάσματα πρακτικών της Συνέλευσης του Τμήματος Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης του ΕΚΠΑ (συνεδρίαση 9η/23-4-2018 και συνεδρίαση 11η/4-6-2018)

11. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του ΕΚΠΑ (14η συνεδρίαση 29-3-2018).

12. Το απόσπασμα πρακτικού της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΕΚΠΑ (συνεδρίαση 30-5-2018).

13. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ (συνεδρίαση 6-6-2018).

14. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

την έγκριση του Κανονισμού Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών των Τμημάτων Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης και Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών της Σχολής Θετικών Επιστημών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με τίτλο «Science, Technology, Society-Science and Technology Studies» («Επιστήμη, Τεχνολογία, Κοινωνία-Σπουδές Επιστήμης και Τεχνολογίας»), από το ακαδημαϊκό έτος 2018-19, ως ακολούθως:

Άρθρο 1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΣΚΟΠΟΣ

Το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) «Science, Technology, Society- Science and Technology Studies» έχει ως αντικείμενο την παροχή υψηλού επιπέδου γνώσεων στη διεπιστημονική περιοχή που μελετά τη σχέση της επιστήμης και της τεχνολογίας με την κοινωνία συνδυάζοντας ένα εύρος πεδίων από τις ανθρωπιστικές και τις κοινωνικές επιστήμες.

Σκοπός του ΔΠΜΣ είναι η ανάδειξη καταρτισμένου δυναμικού που θα αξιοποιεί τις ανθρωπιστικές και κοινωνικές επιστήμες για την κατανόηση του επιστημονικού και τεχνολογικού φαινομένου. Στη βάση αυτής της κατανόησης το δυναμικό αυτό θα μπορεί να αναλύει, να ερμηνεύει, να παρεμβαίνει και να διατυπώνει προτάσεις για ζητήματα που σχετίζονται με την επιστήμη

και την τεχνολογία χρησιμοποιώντας το εννοιολογικό πλαίσιο, την ορολογία και τις έρευνες στις ανθρωπιστικές και κοινωνικές επιστήμες, με σκοπό την ανάδειξη των βέλτιστων επιλογών σε ζητήματα επιστημονικής και τεχνολογικής πολιτικής, πολιτικής για την έρευνα και την ανάπτυξη, πολιτικής για την καινοτομία στο επιστημονικό και τεχνολογικό επίπεδο, οικονομικής και κοινωνικής πολιτικής για την επιστήμη και την τεχνολογία, ζητήματα δικαίου και ηθικής των επιχειρήσεων και των άλλων θεσμών της οικονομίας και της κοινωνίας που συμμετέχουν στη διαμόρφωση της επιστήμης και της τεχνολογίας, ζητήματα επιστημονικής και τεχνολογικής πολιτικής για αναδυόμενα επιστημονικά και τεχνολογικά πεδία, όπως η πληροφορική και οι τηλεπικοινωνίες, οι επιστήμες και οι τεχνολογίες που στοχεύουν στην προστασία του περιβάλλοντος, η βιολογία, η ιατρική, η βιοτεχνολογία και η βιοϊατρική τεχνολογία.

Το ΔΠΜΣ οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών σε «Science, Technology, Society-Science and Technology Studies» μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών.

Οι τίτλοι απονέμονται από το Τμήμα Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με αναφορά όλων των συνεργαζόμενων Τμημάτων.

Άρθρο 2 ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΔΠΜΣ

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του ΔΠΜΣ σύμφωνα με το ν. 4485/2017 είναι:

- Η Σύγκλητος του ΕΚΠΑ, το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα του ΔΠΜΣ. Επίσης, η Σύγκλητος ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με το ΔΠΜΣ δεν ανατίθενται από το νόμο σε άλλα όργανα.

- Η Ειδική Διατμηματική Επιτροπή (ΕΔΕ), η οποία σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 4, αρ. 31, ν.4485/2017, έχει διετή θητεία, είναι επταμελής και συγκροτείται από πέντε (5) διδάσκοντες, μέλη ΔΕΠ των συνεργαζόμενων Τμημάτων και δύο (2) εκπροσώπους μεταπτυχιακών φοιτητών. Η κατανομή των μελών ανά συνεργαζόμενο Τμήμα και κατ' αναλογία του αριθμού των διδασκόντων τους έχει ως εξής:

- Τέσσερα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης του ΕΚΠΑ.

- Ένα μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του ΕΚΠΑ.

Η ΕΔΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του ΔΠΜΣ και

- αποφασίζει την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του ΔΠΜΣ

- ορίζει τον επιβλέποντα και τα μέλη της τριμελούς επιτροπής εξέτασης διπλωματικών εργασιών

- εξετάζει φοιτητικά θέματα όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, παράτασης σπουδών, αναγνώρισης μαθημάτων από προηγούμενη μεταπτυχιακή εκπαίδευση, αντικατάστασης μαθημάτων του παρόντος ΔΠΜΣ με μαθήματα άλλων μεταπτυχιακών προγραμμάτων.

Η ΕΔΕ αποφασίζει για τα γενικά θέματα που αφορούν το πρόγραμμα, μέσα στο πλαίσιο που καθορίζεται από το ισχύον ΦΕΚ και τον εσωτερικό κανονισμό.

Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΔΠΜΣ, η οποία αποτελείται από πέντε (5) μέλη ΔΕΠ των συνεργαζόμενων φορέων, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από την ΕΔΕ. Πρόεδρος της Συντονιστικής Επιτροπής είναι ο πρόεδρος της ΕΔΕ. Τα μέλη της δεν μπορούν να έχουν περισσότερες από δύο συνεχόμενες θητείες. Η ΣΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του ΔΠΜΣ και αποφασίζει, με εξουσιοδότηση της ΕΔΕ, ως προς την οικονομική διαχείριση και ειδικότερα ως προς την έγκριση των δαπανών του ΔΠΜΣ. Πιστοποιεί τη σχέση εκπαιδευτικών αναγκών του συγκεκριμένου ΔΠΜΣ με τις εκάστοτε απαιτούμενες δαπάνες.

Η κατανομή των μελών της Συντονιστικής Επιτροπής ανά συνεργαζόμενο φορέα στο κοινό ΔΠΜΣ έχει ως εξής:

- Τέσσερα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης του ΕΚΠΑ.

- Ένα μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του ΕΚΠΑ.

Ο Πρόεδρος της ΕΔΕ, όπως και ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ και ο Αναπληρωτής του, προέρχονται από το Τμήμα που έχει τη διοικητική υποστήριξη του ΔΠΜΣ (αρ. 31, παρ. 4, ν.4485/2017), δηλαδή από το Τμήμα Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης του ΕΚΠΑ. Και οι δύο είναι μέλη ΔΕΠ πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, του ίδιου ή συναφούς αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ. Εκλέγονται από την ΕΔΕ για διετή θητεία και δεν μπορούν να έχουν περισσότερες από δύο συνεχόμενες θητείες. Τα μέλη της ΕΔΕ δεν δικαιούνται επιπλέον αμοιβή ή αποζημίωση για τη συμμετοχή τους σε αυτή.

Ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά την αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντή. Έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη ΣΕ.

β) Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των εν λόγω συνεδριάσεων, λαμβάνοντας υπόψη εισηγήσεις των μελών και οργάνων του ΔΠΜΣ.

γ) Ορίζει εκλογές για την αναπλήρωση μελών επιτροπών λόγω κένωσης θέσης.

δ) Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη ΣΕ για έγκριση.

ε) Είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

στ) Κατά τη λήξη της θητείας του, καθώς και της ΣΕ, συντάσσει αναλυτικό απολογισμό του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΔΠΜΣ, καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του ΔΠΜΣ.

Ο Αναπληρωτής Διευθυντής του ΔΠΜΣ είναι Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής και εκπληρώνει τα καθήκοντα του Διευθυντή σε περίπτωση απουσίας του.

Το ΔΠΜΣ «Science, Technology, Society-Science and Technology Studies» υποστηρίζεται από τη Γραμματεία του Προγράμματος που είναι εγκατεστημένη στο Τμήμα Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης του ΕΚΠΑ και βρίσκεται υπό την επιστολή της Γραμματείας του Τμήματος Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης του ΕΚΠΑ. Η Γραμματεία του ΔΠΜΣ έχει ως καθήκον τη γραμματειακή υποστήριξη του ΔΠΜΣ, όπως την προετοιμασία της διαδικασίας εισδοχής υποψηφίων, την τήρηση των οικονομικών στοιχείων του ΔΠΜΣ, τη γραμματειακή υποστήριξη της ΣΕ, την καταχώρηση βαθμολογιών κλπ.

Άρθρο 3

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

Στο ΔΠΜΣ «Science, Technology, Society-Science and Technology Studies» γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του Α' κύκλου σπουδών όλων των Τμημάτων ΑΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών, αναγνωρισμένων από τον ΔΟΑΤΑΠ, ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και απόφοιτοι άλλων Τμημάτων ΑΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών, αναγνωρισμένων της αλλοδαπής.

Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι υπότροφοι και μέλη των κατηγοριών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ σύμφωνα με την παρ. 8 του άρ. 34 του ν.4485/2017.

Το ΔΠΜΣ «Science, Technology, Society-Science and Technology Studies» θα δέχεται είκοσι (20) φοιτητές ανά ακαδημαϊκό έτος και προγραμματίζεται να απασχολεί δεκαπέντε (15) συνολικά διδάσκοντες, εκ των οποίων οι 12 είναι μέλη ΔΕΠ από τα συνεργαζόμενα Τμήματα του ΕΚΠΑ. Πιο συγκεκριμένα:

- Το Τμήμα Ιστορίας και Φιλοσοφίας του ΕΚΠΑ συμμετέχει με 10 μέλη ΔΕΠ επί συνόλου 15 διδασκόντων, 12 εκ των οποίων είναι μέλη ΔΕΠ των συνεργαζόμενων Τμημάτων (ποσοστό 83.33% των μελών ΔΕΠ των Τμημάτων, ποσοστό 67% επί του συνόλου των διδασκόντων).

- Το Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του ΕΚΠΑ συμμετέχει με 2 μέλη ΔΕΠ επί συνόλου 15 διδασκόντων, 12 εκ των οποίων είναι μέλη ΔΕΠ των συνεργαζόμενων Τμημάτων (ποσοστό 16.67% των μελών ΔΕΠ των Τμημάτων, ποσοστό 13.33% επί του συνόλου των διδασκόντων).

Οι υπόλοιποι διδάσκοντες θα προέρχονται από Πανεπιστήμια και Ερευνητικά Κέντρα της ημεδαπής και της αλλοδαπής, καθώς και επισκέπτες μεταδιδακτορικούς ερευνητές, Έλληνες ή αλλοδαπούς νέους επιστήμονες, κάτοχους διδακτορικού διπλώματος.

Αυτό αντιστοιχεί σε 1.33 (20/15) φοιτητές ανά διδάσκοντα.

Τα ανωτέρω στοιχεία δίνονται κατά προσέγγιση και ανταποκρίνονται στα δεδομένα του έτους σύνταξης του Κανονισμού.

Άρθρο 4

ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

Η επιλογή των φοιτητών γίνεται σύμφωνα με το ν. 4485/2017 και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Κάθε χρόνο, εντός του εαρινού εξαμήνου, με απόφαση της ΕΔΕ, δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο ΔΠΜΣ. Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ, σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της ΕΔΕ.

Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Αίτηση Συμμετοχής.
2. Βιογραφικό σημείωμα.
3. Επικυρωμένο αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών.
4. Αναλυτική βαθμολογία.
5. Δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές, εάν υπάρχουν.
6. Αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας, εάν υπάρχουν.
7. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας
8. Δύο συστατικές επιστολές.
9. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αγγλικής γλώσσας, επιπέδου B2.

Οι φοιτητές από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αντιστοιχίας και ισοτιμίας από τον ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με το άρ. 34, παρ. 7 του ν. 4485/2017.

Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται με βάση την απόδοση των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών σε γραπτές εισαγωγικές εξετάσεις για το ΔΠΜΣ σε ποσοστό 100%.

Με βάση τα συνολικά κριτήρια, η ΣΕ καταρτίζει τον Πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών και τον καταθέτει προς έγκριση στην ΕΔΕ του ΔΠΜΣ.

Με απόφαση της ΕΔΕ, η παραπάνω διαδικασία ενδέχεται να διαφοροποιηθεί αν προκύψουν ειδικοί λόγοι.

Οι επιτυχόντες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ εντός είκοσι (20) ημερών από την απόφαση της ΕΔΕ, καταβάλλοντας ένα μέρος του τέλους φοίτησης.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, γίνονται δεκτοί όλοι οι υποψήφιοι που ισοβάθμισαν με τον τελευταίο επιτυχόντα.

Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων φοιτητών, θα κληθούν αν υπάρχουν, οι επιλαχόντες, με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, να εγγραφούν στο ΔΠΜΣ.

Άρθρο 5

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΔΠΜΣ που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) ορίζεται σε δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών, ορίζεται στα τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, έπειτα από αίτηση του φοιτητή και απόφαση της ΕΔΕ.

Για τους εργαζόμενους μεταπτυχιακούς φοιτητές προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης. Οι φοιτητές αυτής της κατηγορίας πρέπει αποδεδειγμένα να εργάζονται τουλάχιστον δώδεκα (12) ώρες την εβδομάδα και να

προσκομίσουν σχετική σύμβαση εργασίας ή βεβαίωση εργοδότη.

Μερική φοίτηση προβλέπεται και για μη εργαζόμενους φοιτητές που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της πλήρους φοίτησης για λόγους υγείας, οικογενειακούς, στράτευσης κ.ά.

Η διάρκεια μερικής φοίτησης δεν μπορεί να ξεπερνάει τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής με αίτηση του μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα αναστολή φοίτησης, για λόγους υγείας, οικογενειακούς, στράτευσης κ.ά. Κάθε ενδιαφερόμενος μεταπτυχιακός φοιτητής υποβάλλει αίτηση και σχετικά δικαιολογητικά, τα οποία εξετάζει η ΕΔΕ προκειμένου να αποφασίσει αν θα του χορηγηθεί ή όχι αναστολή φοίτησης.

Η αναστολή φοίτησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο συνεχόμενα εξάμηνα, εκτός εάν συντρέχουν σοβαρότατοι λόγοι, οπότε η αναστολή μπορεί να επεκταθεί για άλλα δύο συνεχόμενα εξάμηνα.

Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρούνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Άρθρο 6 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το ΔΠΜΣ ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

Για την απόκτηση ΔΜΣ απαιτούνται συνολικά εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Κατά το πρώτο εξάμηνο φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση πέντε (5) μεταπτυχιακών μαθημάτων και, κατά το δεύτερο εξάμηνο, σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση πέντε (5) μεταπτυχιακών μαθημάτων ή σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση δύο (2) μεταπτυχιακών μαθημάτων και εκπόνηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Τα μαθήματα διεξάγονται στην αγγλική ή ελληνική γλώσσα.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης.

Α. Το πρόγραμμα των προσφερόμενων μαθημάτων διαμορφώνεται ως εξής:

Α' Εξάμηνο		
Μαθήματα	Διδ. ώρες	ECTS
1. Science, Technology, Society (Επιστήμη, Τεχνολογία, Κοινωνία)	3	6
2. Science, Technology, Policy (Επιστημονική και Τεχνολογική Πολιτική)	3	6
3. Science, Technology, Economics (Επιστήμη, Τεχνολογία, Οικονομικά)	3	6
4. Law, Science, Technology (Επιστήμη, Τεχνολογία, Δίκαιο)	3	6
5. Science, Technology, Business Ethics (Επιστήμη, Τεχνολογία, Επιχειρηματική Ηθική)	3	6
Σύνολο		30

Β' Εξάμηνο		
Μαθήματα	Διδ. ώρες	ECTS
6. Science, Technology, Society: Special Topics (Επιστήμη, Τεχνολογία, Κοινωνία: Ειδικά Θέματα)	3	6
7. Science, Technology, Policy: Special Topics (Επιστήμη, Τεχνολογία, Πολιτική: Ειδικά Θέματα)	3	6
8. Science, Technology, Society: Computing and Telecommunications (Επιστήμη, Τεχνολογία, Κοινωνία: Πληροφορική και Τηλεπικοινωνίες)	3	6
9. Science, Technology, Society: Biosciences, Biotechnology, Medicine (Επιστήμη, Τεχνολογία, Κοινωνία: Βιοεπιστήμες, Βιοτεχνολογία, Ιατρική)	3	6
10. Science, Technology, Society: Environment and Sustainability (Επιστήμη, Τεχνολογία, Κοινωνία: Περιβάλλον και Βιωσιμότητα)	3	6
Σύνολο		30
ή εναλλακτικά		
Διπλωματική Εργασία		18
ένα από τα μαθήματα 6 -7		6
ένα από τα μαθήματα 8-10.		6
Σύνολο		30

Με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων και λαμβάνοντας υπόψη τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, είναι δυνατόν να γίνεται τόσο ανακατανομή των μαθημάτων, όσο και μικρές τροποποιήσεις του προγράμματος μαθημάτων.

Β. Περιεχόμενο/Περιγραφή μαθημάτων

Ακολουθούν συνοπτικές περιγραφές του ενδεικτικού περιεχομένου των μαθημάτων:

1. Science, Technology, Society

History and contemporary status of this interdisciplinary field

Range of disciplines included (from History of Science and Technology to Innovation Policy)

Professional societies, journals, sites

Theories, concepts, practices-methods

Issues and approaches

2. Science, Technology, Policy

Introduction to Policy Studies for science and technology in the public (Public Policy) and the private sector (Business Policy)

National and international science and technology policy institutions and initiatives

Taxonomy and comparisons of science and technology policies

Science and technology policy advisors, science and technology in the parliament

3. Science, Technology, Economics
Technology in the History of economic thought
Science and technology: Microeconomic aspects
Externalities, Public Goods, Knowledge and Technology
Science, technology and Economic policy
Economic Growth and Technological Progress
Economics of Science and R&D
4. Science, Technology, Law
Legislation about science and technology
Science, technology and regulatory authorities
Patents and patent offices
Open source approaches to science and technology
Science and technology in legal debates and court decisions
Licensing processing and issues in scientific and technological projects
5. Science, Technology, Business Ethics
Ethics and values in science and technology
Responsible science and technology
Science, technology and work values
Ethical issues in research
Ethical issues in the business environment
6. Science, Technology, Society: Special Topics
Science and technology in the public sphere (Science Communication, Public Understanding of Science, Public Image of Science and Technology, Science and Technology Journalism)
Science and Technology Education
Science, technology and the Digital Humanities
Gender, science and technology
Science, technology and Social Policy
Science, technology and disability
7. Science, Technology, Policy: Special Topics
Research Policy
Research and Development Policy
Innovation Policy/Studies
Industrial Policy
Technology Assessment-Forecasting-Foresight
Science and Technology Studies and Risk Studies
8. Science, Technology, Society: Computing and Telecommunications
Historical, sociological, anthropological and philosophical approaches to computing and telecommunications
Information technology in the cultural domain
Computer accessibility
Economic, legal, and business dimensions of computing and telecommunications policy
Special issues: intellectual property, censorship and freedom of expression
Privacy and security, cybercrime, surveillance
Big Data and Society
Gender issues in computing and telecommunications
9. Science, Technology, Society: Biosciences, Biotechnology, Medicine
Science, Technology, Society and Policy issues in connection to issues involved in the genetic modification of organisms, gene editing, cloning, stem cell for organ production, gene editing, genome screening, biomedical data banking
Biodiversity
Biopolitics, the biomedicalization of society
Science and technology in the health care system
Humanities and social studies approaches to representative laboratory and clinical medical technologies
Science, Technology, Society and Policy approaches to drugs and pharmaceuticals
10. Science, Technology, Society: Environment and Sustainability
Climate change, science and technology
Conventional and renewable energy policy
Water, waste, air quality policy
Transport policy
North-South comparisons of approaches to sustainability policy
Sustainability Transition Models
- Άρθρο 7
ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ
- Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα σπουδών, το χειμερινό και το εαρινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει τουλάχιστον 13 εβδομάδες διδασκαλίας και 3 εβδομάδες εξετάσεων. Τα μαθήματα του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου εξετάζονται επαναληπτικώς κατά την περίοδο του Σεπτεμβρίου.
- Η παρακολούθηση των μαθημάτων/εργαστηρίων κ.λπ. είναι υποχρεωτική.
- Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωση του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ.
- Σε περίπτωση που το ποσοστό απουσιών φοιτητή ξεπερνά το 50% στο σύνολο των μαθημάτων, τίθεται θέμα διαγραφής του φοιτητή. Το εν λόγω θέμα εξετάζεται από τη ΣΕ, η οποία γνωμοδοτεί σχετικά στην ΕΔΕ του ΔΠΜΣ.
- Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών και η επίδοσή τους στα μαθήματα που υποχρεούνται να παρακολουθήσουν στο πλαίσιο του ΔΠΜΣ πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις ή με εκπόνηση εργασιών καθ' όλη τη διάρκεια του εξαμήνου. Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου. Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα 1-10. Η βάση είναι το 5. Η βαθμολογία των μαθημάτων κατατίθεται στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ εντός 20 ημερών από τη λήξη της εξεταστικής περιόδου.
- Με βάση το πρόγραμμα σπουδών που προσδιορίζεται στον παρόντα Κανονισμό (άρθρο 3), για την απόκτηση ΔΜΣ οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση πέντε (5) μεταπτυχιακών μαθημάτων και, κατά το δεύτερο εξάμηνο, σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση πέντε (5) μεταπτυχιακών μαθημάτων ή σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση δύο (2) μεταπτυχιακών μαθημάτων και εκπόνηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Για όλα τα μαθήματα, προβλέπεται επαναληπτική εξέταση το Σεπτέμβριο μετά τη λήξη κάθε ακαδημαϊκού έτους. Εάν μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει και στην κανονική και στην επαναληπτική εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, ούτως ώστε σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτηση του, από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ των συνεργαζόμενων στο ΔΠΜΣ Τμημάτων, τα μέλη της οποίας έχουν το ίδιο ή συναφές αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από την ΣΕ. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων (παρ. 6, άρ. 34, ν.4485/2017).

Στο δεύτερο εξάμηνο του ΔΠΜΣ προβλέπεται ως επιλογή η εκπόνηση ατομικής μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η ΣΕ, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων (αν δεν έχει ορισθεί ως επιβλέπων/ουσα του μετ. φοιτητή ήδη από την έναρξη των μετ. σπουδών του) και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων (παρ. 4, άρ. 34, ν. 4485/2017).

Ο Επιβλέπων της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι μέλος ΔΕΠ Α' ή Β' ή Γ' βαθμίδας.

Τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής μπορεί να είναι:

- μέλη Ε.ΔΙ.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων, που κατέχουν διδακτορικό δίπλωμα στο αντικείμενο του ΔΠΜΣ
- ομότιμοι καθηγητές (άρ. 69, Ν.4386/2016) και αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων
- διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112)
- μέλη ΔΕ Π άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ
- ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του αρ. 13Α, ν. 4310/2014, της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών
- επισκέπτες καταξιωμένους επιστήμονες από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ
- επισκέπτες μεταδιδακτορικούς ερευνητές, Έλληνες ή αλλοδαπούς νέους επιστήμονες, κάτοχους διδακτορικού διπλώματος (παρ. 7, άρ. 16, ν.4009/2011).

Το αντικείμενο της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας πρέπει να έχει συνθετικό ή ερευνητικό χαρακτήρα και, σε κάθε περίπτωση, να είναι πρωτότυπο.

Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι η αγγλική ή η ελληνική.

Κάθε μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία οφείλει να έχει έκταση τουλάχιστον είκοσι χιλιάδων (20.000) και το πολύ σαράντα χιλιάδων (40.000) λέξεων και να είναι δακτυλογραφημένη σε χαρτί μεγέθους Α4 με διάστιχο 1,5 και μέγεθος γραμματοσειράς 11 pt. Στο εξώφυλλο της εργασίας πρέπει να αναφέρεται το Πανεπιστήμιο, το Τμήμα, το ονοματεπώνυμο του μεταπτυχιακού φοιτητή

και του επιβλέποντα καθηγητή, ο τίτλος της εργασίας και ο χρόνος ολοκλήρωσης της.

Για να εγκριθεί η εργασία ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής (παρ. 4, άρ. 34, ν. 4485/2017). Η υποστήριξη γίνεται κατά τη διάρκεια ειδικής ημερίδας που πραγματοποιείται τρεις φορές ανά ακαδημαϊκό έτος, δηλαδή τους μήνες Φεβρουάριο, Ιούλιο και Οκτώβριο. Οι ημερίδες αυτές είναι ανοικτές σε όλους τους διδάσκοντες και φοιτητές του Προγράμματος.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να υποβάλλει στα μέλη της εξεταστικής του επιτροπής τη διπλωματική του εργασία σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή, τουλάχιστον δύο εβδομάδες πριν από την ημερομηνία πραγματοποίησης της ημερίδας στην οποία επιθυμεί να την υποστηρίξει.

Η υποστήριξη της διπλωματικής εργασίας γίνεται προφορικά, με προβολή σχετικού αρχείου (powerpoint, pdf κ.ά), αν το επιθυμεί ο φοιτητής, και διαρκεί τουλάχιστον τριάντα (30)λεπτά.

Εφόσον τα μέλη της επιτροπής το κρίνουν αναγκαίο, μπορούν να ζητήσουν από τον μεταπτυχιακό φοιτητή να πραγματοποιήσει διορθώσεις ή αλλαγές στο κείμενο της εργασίας. Οι διορθώσεις ή αλλαγές πρέπει να πραγματοποιηθούν εντός τριάντα (30) ημερών, αν είναι ελάχιστος σημασίας, ή εντός εξήντα (60) ημερών, ενώ αν είναι μείζονος σημασίας.

Εάν τα μέλη της επιτροπής θεωρήσουν απορριπτό το κείμενο της μεταπτυχιακής εργασίας, οφείλουν να παραδώσουν στον φοιτητή σχετικό γραπτό κείμενο, με βάση το οποίο ο φοιτητής οφείλει να βελτιώσει την εργασία του και να την υποστηρίξει εκ νέου κατά την αμέσως επόμενη ημερίδα υποστηρίξεων διπλωματικών εργασιών.

Η βαθμολόγηση της διπλωματικής εργασίας γίνεται στην κλίμακα 1-10 και κατατίθεται στη Γραμματεία μετά την υποστήριξη της, σε ειδικό έντυπο, που υπογράφουν όλα τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής.

Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του τμήματος που έχει την διοικητική ευθύνη του ΔΠΜΣ, δηλαδή το Τμήμα Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης του ΕΚΠΑ (άρ. 34, παρ. 5 ν. 4485/2017).

Επίσης, γίνεται ηλεκτρονική κατάθεση της διπλωματικής εργασίας στο Ψηφιακό Αποθετήριο "ΠΕΡΓΑΜΟΣ", σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ.

Το ΔΠΜΣ πιστοποιεί την επιτυχή αποπεράτωση του ΠΜΣ και αναγράφει βαθμό κατά την ακόλουθη κλίμακα:

- άριστα, για συνολική βαθμολογία 8,5 έως 10
- λίαν καλώς, για συνολική βαθμολογία, 6,5 έως 8,5, του τελευταίου μη συμπεριλαμβανομένου
- καλώς, για συνολική βαθμολογία, 5 έως 6,5, του τελευταίου μη συμπεριλαμβανομένου

Άρθρο 8

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές

του Α' κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Ίδρυμα υποχρεούται να εξασφαλίσει στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία (παρ. 3, αρ. 34, ν.4485/2017). Για το σκοπό αυτόν, το ΕΚΠΑ διαθέτει τη Μονάδα Προσβασιμότητας Φοιτητών με Αναπηρία (ΦμεΑ), η οποία περιλαμβάνει: Υπηρεσία Καταγραφής Αναγκών των ΦμεΑ, Τμήμα Ηλεκτρονικής Προσβασιμότητας, Τμήμα Προσβασιμότητας στο Δομημένο Χώρο, Υπηρεσία Μεταφοράς.

2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καλούνται να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του ΔΠΜΣ διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του ΔΠΜΣ κ.ά.

4. Η ΕΔΕ του ΔΠΜΣ, μετά την εισήγηση της ΣΕ του ΔΠΜΣ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών

- εάν έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,

- εάν υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΔΠΜΣ, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,

- εάν έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά Όργανα,

- αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών,

- εάν υποπέσουν σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δικαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν.2121/1993) κατά τη συγγραφή των προβλεπόμενων εργασιών τους,

- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης.

5. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι φοιτητές του ΔΠΜΣ οι οποίοι είναι πολίτες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν ίδιο εισόδημα, και το οικογενειακό διαθέσιμο ισόδυναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισόδυναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο ΔΠΜΣ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο ΔΠΜΣ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό του προηγούμενου εδαφίου, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα (άρ. 35, παρ. 2, ν.4485/2017).

6. Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές (παρ. 1., αρ. 44, ν.4485/2017).

Η αξιολόγηση πραγματοποιείται με χρήση ερωτηματολογίων, τα οποία διανέμονται στους φοιτητές τουλάχιστον μία (1) εβδομάδα πριν από τη λήξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου. Τα κριτήρια αξιολόγησης, τα οποία θα

ενσωματωθούν στα ερωτηματολόγια, θα αναφέρονται στους ακόλουθους «πυλώνες αξιολόγησης»:

- επάρκεια και ποιότητα προσφερόμενων μαθημάτων (ανταπόκριση στις προσδοκίες ως προς το επίπεδο και την ποικιλία των προσφερόμενων μαθημάτων, καθώς και προς τις γνώσεις/δεξιότητες που προσφέρουν)

- επάρκεια και ποιότητα διδακτικού έργου (σαφήνεια και μεταδοτικότητα διδάσκοντα, κάλυψη διδακτέας ύλης, χρήση εποπτικών μέσων και διδακτικών σημειώσεων, διάθεση παροχής συμβουλών και βοήθειας από τον διδάσκοντα προς τους φοιτητές)

- επάρκεια και ποιότητα χώρων διδασκαλίας, βιβλιοθήκης, εργαστηρίων, τεχνολογικού εξοπλισμού κτλ.

- επάρκεια και ποιότητα διοικητικών υπηρεσιών προς τους φοιτητές

- παροχή ευκαιριών για συμμετοχή σε διαλέξεις, σεμινάρια, συνέδρια στο αντικείμενο του Προγράμματος.

Εάν τα ερωτηματολόγια είναι έντυπα, η διανομή και συλλογή μετά τη συμπλήρωσή τους από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές γίνεται από προσωπικό της Γραμματείας ή από μέλη ΕΔΙΠ που δεν είναι διδάσκοντες των αντίστοιχων μαθημάτων. Η επεξεργασία των ερωτηματολογίων και η έκδοση των αποτελεσμάτων γίνεται από μέλη του προσωπικού της Γραμματείας, κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού εξαμήνου που έπεται από αυτό που αφορά η αξιολόγηση.

Εάν τα ερωτηματολόγια είναι ηλεκτρονικά, η διαδικασία διανομής, συμπλήρωσης και επεξεργασίας γίνεται μέσω της ηλεκτρονικής τάξης (eclass).

Τα συνολικά αποτελέσματα της αξιολόγησης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ, ενώ τα ατομικά αποτελέσματα κοινοποιούνται στους αντίστοιχους διδάσκοντες.

7. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της ΕΔΕ του ΔΠΜΣ και σε χώρο του Τμήματος που έχει την διοικητική υποστήριξη του ΔΠΜΣ (Τμήμα Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης) ή άλλο χώρο της Σχολής Θετικών Επιστημών, παρουσία του Διευθυντή του ΔΠΜΣ ή του Αναπληρωτή του, του Προέδρου του Τμήματος ή του Αναπληρωτή του και, κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως εκπροσώπου του Πρυτάνεως.

Πιο συγκεκριμένα στο πλαίσιο του ΔΠΜΣ-απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών σε «Science, Technology, Society-Science and Technology Studies».

8. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωρισθεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80).

9. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να αιτηθούν την έκδοση παραρτήματος διπλώματος.

10. Για τη συμμετοχή τους στο ΔΠΜΣ «Science, Technology, Society-Science and Technology Studies» οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καταβάλλουν τέλη φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των 1.000 ευρώ συνολικά (500 ευρώ ανά εξάμηνο). Η καταβολή του τέλους γίνεται στην αρχή κάθε εξαμήνου.

Ως κανονικοί φοιτητές του Προγράμματος θεωρούνται και φοιτητές προερχόμενοι από κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, που επισκέπτονται το Τμήμα στα πλαίσια προγραμμάτων ανταλλαγών, όπως το ΕΡΑΣΜΟΣ, ΕΡΑΣΜΟΣ+ κ.ά. Οι φοιτητές αυτοί δεν είναι υποχρεωμένοι να καταβάλλουν τέλη φοίτησης, αν το ίδιο ισχύει για φοιτητές του Προγράμματος που επισκέπτονται τα συνεργαζόμενα ιδρύματα στο εξωτερικό.

Άρθρο 9 ΥΠΟΔΟΜΗ ΔΠΜΣ

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του ΔΠΜΣ θα διατεθούν αίθουσες διδασκαλίας και σεμιναρίων, αμφιθέατρα εξοπλισμένα με οπτικοακουστικά μέσα και εργαστήρια του Τμήματος Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης.

2. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του ΔΠΜΣ γίνεται από τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ, η οποία στελεχώνεται από τέσσερα (4) μέλη διοικητικού προσωπικού.

3. Η χρηματοδότηση του ΔΠΜΣ μπορεί να προέρχεται από:

α) δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα,

β) πόρους από ερευνητικά προγράμματα,

γ) πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,

δ) μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.)

ε) κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Επειδή τα λειτουργικά έξοδα του ΔΠΜΣ δεν καλύπτονται εξ ολοκλήρου από τις ανωτέρω πηγές χρηματοδότησης, μέρος των λειτουργικών του εξόδων καλύπτεται από τέλη φοίτησης.

4. Κατά τη λήξη της θητείας της ΣΕ, με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου και των λοιπών δραστηριοτήτων του ΔΠΜΣ, ο οποίος κατατίθεται στο τμήμα που έχει την διοικητική ευθύνη (Τμήμα Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης του ΕΚΠΑ) (παρ. 2, άρ. 44, ν. 4485/2017). Ο εν λόγω απολογισμός με ευθύνη της Κοσμητείας αποστέλλεται αμελλητί στα μέλη της ΕΣΕ (παρ. 5, άρ. 44, ν. 4485/2017).

5. Η εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση του ΔΠΜΣ θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 44 του ν.4485/2017.

Άρθρο 10 ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ/ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ ΠΜΣ

Οι διδάσκοντες του ΔΠΜΣ, προέρχονται, τουλάχιστον κατά 80%, από:

- μέλη ΔΕΠ των συνεργαζόμενων Τμημάτων

Με αιτιολογημένη απόφαση της ΕΔΕ ανατίθεται διδασκαλία σε:

- μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ΕΚΠΑ ή άλλου ΑΕΙ,

- ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του αρ. 13Α, ν. 4310/2014, της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών,

- επισκέπτες καταξιωμένους επιστήμονες από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ,

- επισκέπτες μεταδιδακτορικούς ερευνητές, Έλληνες ή αλλοδαπούς νέους επιστήμονες, κάτοχους διδακτορικού διπλώματος (παρ. 7, άρ. 16, ν. 4009/2011).

Η ανάθεση διδασκαλίας μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του ΔΠΜΣ γίνεται ύστερα από εισήγηση της ΣΕ και έγκριση της ΕΔΕ.

Ειδικότερα, η ανάθεση διδασκαλίας μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων σε ομότιμους καθηγητές και αφυπηρητήσαντα μέλη ΔΕΠ των συνεργαζόμενων Τμημάτων γίνεται ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση της ΣΕ και έγκριση της ΕΔΕ, με την προϋπόθεση ότι, για τα συγκεκριμένα γνωστικά αντικείμενα, δεν υπάρχουν στα συνεργαζόμενα Τμήματα εν ενεργεία μέλη ΔΕΠ ή, αν υπάρχουν τέτοια μέλη ΔΕΠ, βρίσκονται σε νόμιμη άδεια.

Άρθρο 11 ΑΛΛΑ ΘΕΜΑΤΑ

Για οποιοδήποτε άλλο ζήτημα σχετικά με το ΔΠΜΣ «Science, Technology, Society-Science and Technology Studies» για το οποίο δεν υπάρχει πρόβλεψη στον παρόντα κανονισμό ή στην απόφαση ίδρυσης, αρμόδια για να αποφασίσει είναι η ΕΔΕ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης

ΜΕΛΕΤΙΟΣ-ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ